

**ИНФОРМАЦИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ
ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

с 20 июня 2021 года

по эл.почте info@itpi-mf.ru или prkom-itpi@mail.ru можно подавать
заявления для поступления на обучение

Просим:

- присыпать сразу весь пакет документов;
- вести переписку с приемной комиссией ИТПИ ВШНИ с одного электронного адреса, указанного в заявлении;
- каждый присланный документ назвать: Фамилия И.О. Заявление, Фамилия И.О. Аттестат и приложение, Фамилия И.О. Военный билет и т.д.

ВАЖНО!

на отдельном листе в «Word» (или в тексте сообщения эл.письма) НАПЕЧАТАТЬ номера своих телефонов, эл.почту, Skype а также дополнительные данные для связи (телефоны родителей, их электронной почты).

Если Ваше заявление принято – Вас уведомим об этом по эл.почте, и Ваша фамилия будет в Списке поданных заявлений на сайте ИТПИ ВШНИ.

СПИСОК ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

- **ПАСПОРТ** - документ, удостоверяющий личность, гражданство (сканированная копия)
– разворот листа с фотографией,
- лист с регистрацией проживания,
- лист с данными выданных ранее паспортов;
Паспорт перед сканированием надо вынуть из жесткой обложки.
- **АТТЕСТАТ или ДИПЛОМ** - документ государственного образца об образовании с **ПРИЛОЖЕНИЕМ** (сканированная копия); оригинал сдается при личном прибытии в ВШНИ;
- скан аттестата или диплома,
- скан приложения к аттестату или диплому с обеих сторон.
Аттестат или диплом перед сканированием надо вынуть из жесткой обложки.
- **СНИЛС**
- **скан 2-х фотографий** формата 3x4 см
(сдать при личном прибытии в ВШНИ **4 фотографии** формата 3x4 см цветные или черно-белые, на плотной фотобумаге, фотографии должны соответствовать возрасту поступающего: для оформления документов студента – 3 шт., для оформления пропуска студента в общежитие – 1 шт.);
- **ЗАЯВЛЕНИЕ и АНКЕТА СТУДЕНТА;**

Бланк надо распечатать и заполнить ручкой синего цвета четкими (печатными) буквами и цифрами, затем отсканировать. Особое внимание на четкое написание номеров телефонов и электронного адреса.

В бланке заявления

- Обязательно четко написать телефон, эл.почту, Skype
- Для направления подготовки ДПИиНП после слов «в соответствии с нижеприведённым списком приоритетов профилей в зависимости от суммы набранных мною баллов по вступительным испытаниям:» надо вписать **названия профилей, например:**

- 1.Художественная вышивка_____
- 2.Декоративная роспись_____
3. Декоративная роспись ткани_____

- «*Основание для сдачи вступительных испытаний по общеобразовательным предметам в ИТПИ ВШНИ»: **пишите, например: наличие диплома СПО** (или наличие иностранного гражданства, или наличие инвалидности и т.д. в соответствии с Правилами приема)
- Баллы ЕГЭ при подаче заявления до опубликования результатов 2021 года Вы не заполняете,
- в таблице ознакомления с приемом надо поставить подписи во всех соответствующих ячейках.

СПИСОК ВОЗМОЖНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

- **документ, подтверждающий наличие индивидуальных достижений** (сканированная копия);
учитываются документы, в которых есть название документа, название органа, выдавшего документ, дата и место выдачи, печать.
- **копия свидетельства о браке** и (или) справку из органа записи актов гражданского состояния (**при несовпадении фамилии, имени, отчества в документах**) (сканированная копия); оригинал предъявляется при личном прибытии в ИТПИ ВШНИ,
- **приписное свидетельство или военный билет** – для мужчин (сканированная копия); оригинал предъявляется при личном прибытии в ИТПИ ВШНИ;
- **документы, подтверждающие наличие особых прав** (сканированная копия); оригинал предъявляется при личном прибытии в ИТПИ ВШНИ;
- **документы, подтверждающие право на поступление вне конкурса** при условии успешного прохождения вступительных испытаний либо преимущественное право на поступление (оригинал и ксерокопия); оригинал предъявляется при личном прибытии в ИТПИ ВШНИ;

Приехав в ИТПИ ВШНИ для сдачи вступительных испытаний, необходимо сдать в Приемную комиссию ОРИГИНАЛЫ Заявления, Анкеты студента, Согласия на обработку данных абитуриента, фотографии, предъявить ОРИГИНАЛЫ документов.