

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

**Институт традиционного прикладного искусства - Московский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
Высшая Школа Народных Искусств (академия)**

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ИТПИ ВШНИ

О.В.Федотова
«28» августа 2020 года


**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕКАНЕ ИТПИ ВШНИ**

Москва 2020

Общие положения.

Декан факультета относится к категории профессорско-преподавательского состава.

На должность декана факультета назначается лицо, имеющее высшее образование, ученую степень или ученое звание, опыт научной и организаторской работы на педагогических или руководящих должностях.

Декан факультета подчиняется Проректорам по компетенции, Ректору ВШНИ и несет полную ответственность перед Ученым Советом ВШНИ за результаты деятельности факультета.

Декан факультета руководит деятельностью факультета по всем направлениям.

Избрание на должность Декана факультета и освобождение от нее проводится на заседании Ученого Совета ИТПИ ВШНИ тайным голосованием сроком от 1 года до 5 лет в соответствии с Уставом ВШНИ, положением о филиале ИТПИ ВШНИ и настоящим Положением и утверждается приказом Директора ИТПИ ВШНИ.

Директор ИТПИ ВШНИ может назначить временно исполняющего обязанности Декана приказом до объявления конкурса и прохождения выборов с указанием срока работы и условий оплаты труда.

При временном отсутствии Декана приказом Директора ВШНИ назначается временно исполняющий его обязанности с указанием срока и условий работы.

Декан факультета должен знать:

Конституцию Российской Федерации;

Законы РФ, постановления Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования;

Устав ВШНИ, Положение о филиале ИТПИ ВШНИ;

Постановления, распоряжения, приказы по Учебно-воспитательной работе;

Порядок составления учебных планов;

Правила ведения документации по учебной работе;

Педагогическую, физиологию, психологию и методику профессионального обучения;

Современные формы и методы обучения и воспитания студентов;

Основы трудового законодательства;

Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

Требования государственных образовательных стандартов;

Основные технологические процессы и приемы работы по профилю специальности.

Декан факультета в своей деятельности руководствуется:

Уставом ВШНИ;

Положением о филиале ИТПИ ВШНИ;

Настоящим положением о Декане факультета;

Функции Декана.

Руководство учебным процессом факультета ИТПИ ВШНИ.

Контроль за организацией учебного процесса факультета.

Руководство ППС и Учебно-вспомогательным персоналом факультета.

Должностные обязанности Декана факультета .

Обязанностью Декана факультета является непосредственное руководство административно-управленческим органом факультета деканатом и структурными подразделениями кафедрами по организации и совершенствованию учебной, научно-исследовательской и творческой работы по контролю за выполнением приказов и распоряжений администрации ИТПИ ВШНИ. (Приложение Должностные обязанности Декана факультета)

Для выполнения возложенных функций декан обязан:

Организовывать исполнение распоряжений администрации ИТПИ ВШНИ и контролировать ход их выполнения.

Издавать распоряжения и указания, обязательные для исполнения ППС, сотрудниками, аспирантами и студентами факультета.

Координировать работу кафедр факультета по:

Организации и осуществлении учебного процесса;

Воспитательной, научно-исследовательской и творческой работам по профилю кафедр;

Отбору и подготовке научно-педагогических кадров и повышению их квалификации;

Организации научно-исследовательской работы студентов, аспирантов и докторантов;

Оказанию содействия в трудоустройстве выпускников ИТПИ ВШНИ;

Укреплению материально-технической базы кафедр факультета искусств;

Участие в проведении экспертизы дипломных работ выпускающих кафедр факультета;

Обеспечивать текущее и перспективное планирование работы факультета:

Составлять план работ факультета на учебный год;

Отчитываться о проделанной работе перед Ученым Советом;

Обеспечивать хранение на факультете (в деканате) обязательной документации по деятельности факультета.

Контролировать учебный процесс:

Организовывать подготовку, реализацию и утверждение ИТПИ ВШНИ учебных планов, учебных программ всех дисциплин и видов практик факультета;

Контролировать работу Приемной комиссии по отбору поступающих на факультет, участвовать в формировании академических групп (оплата из средств федерального бюджета, оплата по договору);

Отслеживать движение контингента студентов факультета: по зачислению и переводу на очередной курс; по отчислению и восстановлению; по предоставлению академического отпуска;

Вести учет успеваемости студентов факультета, обеспечивать внедрение новых технологий обучения и контроля знаний студентов;

Представлять студентов факультета к назначению стипендии в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении студентов;

Участвовать в организации и проведении итоговой аттестации выпускников факультета.

Осуществлять контроль за научно-исследовательской и творческой работой студентов, проводимой на кафедрах:

За работой СПО;

За участием студентов с докладами на научных конференциях;

За качеством написания курсовых и дипломных работ студентами факультета;

За участием студентов факультета в внутри вузовской и городской выставочной деятельности;

Осуществлять руководство деятельностью факультета:

Участвует в формировании штатного состава: заведующих кафедрами, преподавателей, учебно-вспомогательного персонала факультета;

Организует конкурсное избрание преподавателей и научных сотрудников факультета;

Контролирует качество выполнения учебной нагрузки. Контролирует полноту методического обеспечения на кафедрах;

Формирует Совет факультета;

Осуществляет контроль выполнения правил внутреннего трудового распорядка ППС, сотрудниками и студентами факультета.

Декан несет ответственность за:

своевременное и качественное исполнение кафедрами факультета приказов и распоряжений Ректора, проректоров по компетенции, директора МФ ВШНИ;

организацию учебного процесса, научно-методической, научно-исследовательской и творческой деятельности на факультете;

обеспечение эффективности воспитательной работы со студентами факультета;

качественную подготовку и прохождение аттестационной экспертизы образовательных программ в рамках факультета, а также лицензирование вновь открываемых специальностей;

реализацию новых образовательных программ (специальностей, специализаций), вводимых в ИТПИ ВШНИ;

качество подготовки выпускников факультета;

методическое обеспечение учебного процесса;

подбор руководителей кафедр факультета, преподавательского состава;

квалификацию работающих и привлекаемых преподавателей и сотрудников факультета;

сохранность имущества факультета, состояние и развитие материальной базы факультета, своевременность инвентаризационного учета;

соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, техники безопасности и пожарной безопасности сотрудниками факультета и студентами;

создание нормальных условий труда в служебных и учебных помещениях факультета (совместно с административно-хозяйственными подразделениями ИТПИ ВШНИ);

организацию деятельности деканата, состояние и качество работы по делопроизводству на факультете, своевременность подготовки факультетской плановой, отчетной и аттестационной документации.

Декан факультета координирует работу кафедр факультета и несет ответственность за соблюдение в их деятельности требований законодательства, правил и принципов работы ИТПИ ВШНИ, приказов руководства вуза.

Права Декана факультета.

Декан факультета пользуется всеми правами руководителя основного структурного подразделения, сформированными в Положении об ИТПИ ВШНИ, в том числе следующими:

Отдавать обязательные для исполнения на факультете указания и распоряжения, предлагать и реализовывать принципы развития, организации и управления;

Действовать от имени факультета, представлять его во взаимоотношениях с иными подразделениями ИТПИ ВШНИ и другими организациями по разным вопросам;

Осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений ИТПИ ВШНИ, получать документы и информацию, необходимые для исполнения должностных обязанностей и прав;

Вносить на рассмотрение администрации ИТПИ ВШНИ предложения по улучшению деятельности факультета;

Требовать от сотрудников факультета и студентов выполнения служебных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины;

Вносить Директору ИТПИ ВШНИ представления на поощрение и административное наказание сотрудников и студентов, а также об оказании им материальной помощи;

Разрабатывать организационную структуру факультета и выносить ее на утверждение Совета факультета и Ученого Совета ИТПИ ВШНИ.

Для выполнения должностных обязанностей Декана факультета создаются необходимые условия.

Декан имеет право выносить спорные решения для рассмотрения на заседании Ученого Совета ИТПИ ВШНИ.

Подготовка выборов

При появлении вакантной должности или окончания срока предшествующего назначения Директором принимается решение о выборах декана.

Приказом создается комиссия из числа членов Ученого Совета ИТПИ ВШНИ и Ученого Совета факультета, назначается ее председатель для организации подготовки и проведения выборов декана. На факультете вывешивается соответствующее объявление.

Приказом Директора ИТПИ ВШНИ создается комиссия для организации подготовки и проведения выборов Декана, назначается Председатель, члены комиссии из состава Совета факультета и Ученого Совета ИТПИ ВШНИ.

Декан факультета, слагающий полномочия, представляет справку о деятельности факультета за отчетный период. В справке указывается: состав преподавателей и сотрудников, контингент обучаемых, рост квалификации преподавателей и сотрудников, научная и исследовательская работа факультета, развитие факультета за отчетный период и другие сведения, характеризующие состояние и достижения коллектива. При отсутствии декана подготовка отчетной справки поручается заместителю или исполняющему обязанности декана.

Процедура избрания декана

Конкурс на должность декана факультета объявляется в ИТПИ ВШНИ за месяц до даты выборов

Выборы декана осуществляются на конференции работников и студентов факультета.

Выдвижение кандидатов может осуществляться на заседаниях кафедр (открытым или тайным голосованием), письменной рекомендацией, содержащей одну кандидатуру.

Председатель комиссии должен получить письменное согласие или отказ от каждого выдвинутого претендента на участие в конкурсе (не позднее, чем за 7 дней до проведения конференции студентов и работников факультета).

Представительство на конференции различных категорий работников и студентов факультета определяется советом факультета.

Конференцию работников и студентов факультета ведет председатель конкурсной комиссии или один из заместителей директора ИТПИ ВШНИ

На конференции заслушивается информация комиссии о полученных и рассмотренных материалах. Претенденты на должность декана докладывают свою программу по руководству факультетом и отвечают на поставленные вопросы.

Решение конференции факультета по выборам на должность декана определяется тайным голосованием на основании бюллетеней, в которых указываются фамилия, имя, отчество кандидатов, их занимаемая должность. Мнение голосующих реализуется вычеркиванием или оставлением фамилии кандидата в бюллетене.

Если в бюллетене остается больше одной кандидатуры, то бюллетень считается недействительным и в подсчете голосов не участвует.

Решение конференции считается принятым, если одна из кандидатур набирает больше 50 % голосов от числа присутствующих при наличии кворума (не менее 2/3 состава).

При наличии более двух претендентов может происходить голосование в два тура. В этом случае из первого тура голосования отбираются два претендента, набравшие наибольшее число положительных голосов и на этом же заседании совета организуется повторное голосование.

Если повторным голосованием ни одна из кандидатур на должность декана не набирает нужного числа голосов, то ректор может назначить временно исполняющего обязанности и объявить повторные выборы декана.,

Кандидатура, избранная на конференции работников и студентов факультета, утверждается на должность декана приказом Директора ИТПИ ВШНИ на срок до 5 лет.

Избранный декан вводится в состав ВШНИ на срок до 5 лет. Избранный декан факультета вводится в состав Ученого совета филиала.

Освобождение должности декана

Если срок назначения декана истек, и новые выборы не были объявлены, то приказом Директора ИТПИ ВШНИ назначается исполняющий обязанности с указанием срока и условия работы.

Досрочное освобождение от должности декана осуществляется приказом Директора ИТПИ ВШНИ в следующих случаях: ликвидация факультета или объединение факультетов; по личному заявлению; при нарушении положений Устава вуза или законодательства России; при действиях, несовместимых со статусом преподавателя высшей школы; при не избрании (освобождении) по основной преподавательской должности